Lycée Bonaparte

SURVEILLANT DE BASSIN

Contrat local en CDI

40h/semaine soit 173,33 h /mois

Missions (liste non exhaustive)

- Veillez à la sécurité des élèves
- Supervisez les activités de natation
- Fournir les premiers soins en cas de détresse
- Avertir en cas d'activités dangereuses et faire respecter les politiques de sécurité aquatique et les règlements de la piscine.
- Evaluer les conditions de sécurité et élaborer un plan d'action en cas d'urgence aquatique
- Ouvrir et fermer la piscine chaque jour, en fonction du programme et des horaires.
- Superviser et aider au nettoyage de l'équipement et des installations
- Superviser les activités de natation au centre aquatique et s'assurer que les procédures, les lignes directrices et les politiques de sécurité sont respectées.
- Aide à la gestion des fiches des présences des élèves.

Compétences requises

Les « savoirs » : Diplôme/ expérience

- Expérience dans l'organisation d'évènements, notamment dans le milieu scolaire ou clubs ou académies.
- Anglais courant exigé
- Arabe souhaité

Les « savoir-faire » :

- Qualité organisationnelle
- Qualification en premiers secours et en réanimation cardio-pulmonaire et certificat de sauveteur.
- Capacité à être réactive
- Capacité à travailler sous le soleil et dans l'eau.
- Excellent souci du détail
- Expérience préalable dans un environnement similaire

Les « savoir-être » :

- Qualité de communication et relationnelle
- Être organisé(e), ponctue(le)l, fiable et rigoureux(se).
- Respect du rapport hiérarchique et loyauté à l'institution
- Respect du devoir de réserve et discrétion

ÉTABLISSEMENT CONVENTIONNÉ aefe Agence pour l'enseignement français à l'étranger

Les candidats doivent **obligatoirement** saisir leur candidature avant le **30/09/2024 à minuit (**heure de Doha – QATAR).

Les étapes pour postuler :

1. Cliquer sur Postuler
2. Remplissez les champs
3. Télécharger un unique fichier .pdf (taille max 10 MB) intitulé « NOM Prenom.pdf », composé de tous les documents suivants :

- Lettre de motivation en français
- CV en français (avec photo)
- Diplômes : une copie certifiée de votre premier diplôme post-bac, de votre relevé de notes du dernier semestre et du certificat délivré par l'établissement ayant décerné le diplôme vous seront demandés dans le cas d'un recrutement. Ils devront être également légalisés.
- Attestations de stages, d'expériences, qualifications
- Justificatifs d'emploi, d'expériences, recommandations
- Pour les enseignants : arrêté de promotion, notations, rapports de visite/inspection, Iprof
- Passeport
- Livret de famille (si vous êtes marié et/ou avec des enfants)
- Casier judiciaire du pays d'origine

Les candidatures ne seront pas retenues dans les cas suivants :

- Le candidat ne remplit pas toutes les conditions pour postuler (listées ci-dessus),
- La candidature est reçue par l'établissement au-delà de la date limite,
- La candidature n'est pas transmise au format informatique demandé,
- La candidature est incomplète.

Seuls les candidats retenus seront contactés

Lycée Bonaparte

LIFE GUARD

Local permanent contract
40h/week i.e. 173.33 h/month

Duties (non-exhaustive list)

- Ensure the safety of pupils
- Supervise swimming activities
- Provide first aid in case of distress
- Warn of dangerous activities and ensure compliance with water safety policies and pool regulations.
- Assess safety conditions and draw up an action plan in the event of an aquatic emergency
- Open and close the pool daily, according to the programme and timetable.
- Supervise and assist with the cleaning of equipment and facilities
- Supervise swimming activities at the aquatic centre and ensure that safety procedures, guidelines and policies are followed.
- Assist in the management of student attendance records.

Skills required

Knowledge: Diploma/ experience

- Experience in organising events, particularly in a school, club or academy environment.
- Fluent English required
- Arabic preferred

Know-how :

- Organisational quality
- Qualification in first aid and cardiopulmonary resuscitation and lifeguard certificate.
- Ability to react quickly
- Ability to work in the sun and in water.
- Excellent attention to detail
- Previous experience in a similar environment

People skills :

- Good communication and interpersonal skills
- Organised, punctual, reliable and rigorous.
- Respect for the hierarchical relationship and loyalty to the institution
- Respect for the duty of confidentiality and discretion

Candidates **must** submit their application before **30/09/2024 at midnight** (Doha time - QATAR).

How to apply :

1.Click on Apply

2.Fill in the fields
3.Upload a single .pdf file (max. size 10 MB) entitled "NAME Firstname.pdf", containing all the following documents:
- Covering letter in French
- CV in French (with photo)
- Diplomas: a certified copy of your first post-baccalaureate diploma, your last semester's transcript and the certificate issued by the institution that awarded the diploma will be required if you are being recruited. They must also be legalised.
- Proof of training, experience, qualifications
- Proof of employment, experience, recommendations
- For teachers: promotion order, ratings, visit/inspection reports, Iprof, etc.
- Passports
- Family record book (if you are married and/or have children)
- Criminal record from country of origin

Applications will not be considered in the following cases:

- The applicant does not meet all the conditions for applying (listed above),
- The application is received by the school after the deadline,
- The application is not sent in the requested computer format,
- The application is incomplete.

- Only successful applicants will be contacted.