



ENSEIGNANT(E) EN HISTOIRE-GEOGRAPHIE SI

Contrat local – en CDI - 18 h/semaine, 78h/mois

Missions

- Concevoir et mettre en œuvre des situations d'apprentissage ou d'enseignement dans le cadre des programmes de l'Education nationale française
- Enseigner en Section européenne Anglais et/ou en Section internationale Britannique
- Transmettre des connaissances disciplinaires
- Préparer les élèves, le cas échéant selon la classe, aux examens de l'Education nationale
- Concevoir et mettre en œuvre des modalités d'évaluation des acquis des élèves
- Assurer un suivi personnalisé des élèves en lien avec les familles et participer à leur projet d'orientation (réunions parents/professeurs, accueil des parents sur RV si nécessaire)
- Contribuer au fonctionnement de l'établissement (conseils de classe, de cycle ...) et au travail d'équipe (équipes pédagogiques, projet d'établissement ...)

Compétences requises

- Concevoir des leçons dans le cadre d'un programme et des exercices adaptés à la classe et aux élèves
- Etre capable de transmettre un savoir théorique et donner des méthodes pour l'acquérir
- Etre à la fois enthousiaste et organisé dans les cours
- Etre en mesure de conduire une classe en associant souplesse et fermeté
- Savoir travailler en équipe
- Avoir une parfaite maîtrise de la langue française exigée

Formations et expériences

- Diplôme niveau > BAC + 3 minimum exigé (en rapport avec la discipline enseignée)
- Certification DNL en anglais et/ou expérience d'enseignement en section internationale britannique demandée
- Réussite aux concours de recrutement des professeurs appréciée
- Expérience d'enseignement demandée
- Connaissance du système éducatif et des programmes de l'Education nationale française exigée
- Connaissance des méthodes didactiques et méthodologiques spécifiques aux SIB.

Les candidats doivent **obligatoirement** saisir leur candidature avant le **15/04/2024 (avant minuit, heure de Doha)**.



Les étapes pour postuler :

1. Cliquer sur Postuler
2. Remplissez les champs
3. **Télécharger un unique fichier .pdf** (taille max 10MB) intitulé « NOM Prenom.pdf », composé de tous les documents suivants :
 - Lettre de motivation en français
 - CV en français (avec photo)
 - Diplômes : une copie certifiée de votre premier diplôme post-bac, de votre relevé de notes du dernier semestre et du certificat délivré par l'établissement ayant décerné le diplôme vous seront demandés dans le cas d'un recrutement. Ils devront être également légalisés.
 - Attestations de stages, d'expériences, qualifications
 - Justificatifs d'emploi, d'expériences, recommandations
 - Pour les enseignants : arrêté de promotion, notations, rapports de visite/inspection, l'prof
 - Passeport
 - Livret de famille (si vous êtes marié et/ou avec des enfants)
 - Casier judiciaire du pays d'origine

Les candidatures ne seront pas retenues dans les cas suivants :

- La candidature ne remplit pas toutes les conditions pour postuler (listées ci-dessus),
 - La candidature est reçue par l'établissement au-delà de la date limite,
 - La candidature n'est pas transmise au format informatique demandé,
 - La candidature est incomplète.
- **Seuls les candidats retenus seront contactés**



Lycée
Bonaparte