



FICHE DE POSTE

Responsable Informatique

Contrat local – Cadre en CDI

Le service informatique a en charge l'administration des serveurs, des bases de données, des réseaux et de la téléphonie.

Condition de Recrutement

Les candidats doivent impérativement être sur le territoire qatari pour candidater.

Missions principales

- Procède à l'installation et au paramétrage des matériels et des logiciels.
- Est garant de la continuité du service et de la cohérence du système d'information en mettant en place des stratégies de sécurité, de sauvegarde et d'optimisation.
- Met en œuvre les projets d'évolution du système d'information tout en assurant le rôle d'intermédiaire pour la partie technique entre les éditeurs de solutions informatiques et les utilisateurs.
- Assure par le biais de formations la diffusion des bonnes pratiques relatives à l'utilisation des outils informatiques mis à disposition des enseignants et des élèves.

Activités

- Gère les affaires courantes du service informatique, Assure son organisation et son bon fonctionnement.
- Gère les liens informatiques entre le service informatique et les autres services internes ou externes.
- Élabore une politique de gestion et d'organisation du service informatique.
- Établit de nouvelles procédures techniques : remise de carte d'accès, remise de matériel ...
- Administre les différents serveurs (donnée, impression, messagerie, téléphonie et autres).
- Organise et gère le stock informatique et établit un inventaire périodique.
- Organise et gère le parc des tablettes élèves et professeurs.
- Administre et dépanne le réseau informatique et téléphonique.
- Supervise le fonctionnement du réseau en veillant toujours à sa sécurité.
- Gérer le système de taches/ tickets pour faire face à tous les problèmes informatiques qui interviennent et y remédier le plus rapidement possible.
-

Compétences requises

Les « savoirs » : Diplôme/ expérience

Maitrise des éléments suivants :

- Microsoft : environnement technique des systèmes d'exploitation de la famille Windows serveur 2003 à 2008R2, Postes de travail W7 à W10, Exchange, Active Directory,
- Administration de serveurs linux
- Connaissances en Virtualisation Vmware
- Gestion bases de données MySQL,



- Bonne maîtrise de langues (français et de l'Anglais) afin de faciliter la communication avec les différentes parties des organisations internes et externes

-

Les « savoir-faire » :

-

- Connaissance des technologies réseaux utilisées au sein de l'établissement.
- Être à l'écoute, pour pouvoir détecter l'origine du problème et le résoudre.
- Doit être capable d'identifier et d'anticiper les besoins de l'école.
- Savoir rendre compte au chef d'établissement

-

Les « savoir-être » :

- Une bonne réactivité.
- Être capable de superviser et de travailler en équipe.
- Capacité d'adaptation face aux différentes évolutions ou urgences pouvant se présenter.
- Rigoureux et Méthodique
- Respect du rapport hiérarchique et loyauté à l'institution
- Respect du devoir de réserve et discrétion

Rémunération

Salaires de base : à partir de 9 141 QAR (évolue en fonction de l'expérience) ;

Indemnité logement 1 050 QAR

Indemnité Transport : 500 QAR (sur 10 mois)

Indemnité billet d'avion (dont le montant est voté chaque année) : 5 260 QAR, 1 fois par an.

Les candidats doivent **obligatoirement** saisir leur candidature avant le **06/11/2021 (avant midi, heure de Doha)**.

Les étapes pour postuler :

1. Cliquer sur Postuler
2. Remplissez les champs
3. **Télécharger un unique fichier .pdf** (taille max 10 MB) intitulé « NOM Prenom.pdf », composé de tous les documents suivants :
 - Lettre de motivation en français
 - CV en français (avec photo)
 - Diplômes : une copie certifiée de votre premier diplôme post-bac, de votre relevé de notes du dernier semestre et du certificat délivré par l'établissement ayant décerné le diplôme vous seront demandés dans le cas d'un recrutement. Ils devront être également légalisés.
 - Attestations de stages, d'expériences, qualifications
 - Justificatifs d'emploi, d'expériences, recommandations
 - Pour les enseignants : arrêté de promotion, notations, rapports de visite/inspection, l'prof
 - Passeport
 - Livret de famille (si vous êtes marié et/ou avec des enfants)
 - Casier judiciaire du pays d'origine

Les candidatures ne seront pas retenues dans les cas suivants :

- Le candidat ne remplit pas toutes les conditions pour postuler (listées ci-dessus),



Lycée Bonaparte

- La candidature est reçue par l'établissement au-delà de la date limite,
- La candidature n'est pas transmise au format informatique demandé,
- La candidature est incomplète.
- **Seuls les candidats retenus seront contactés**